

KARTA PRZEDMIOTU (SYLABUS)

Opis przedmiotu

Kod przedmiotu		Nazwa przedmiotu	RACHUNKOWOŚĆ ZARZĄDCZA	
IAwB/O/I/ST/B.1-15			MANAGERIAL ACCOUNTING	
Język wykładowy		Polski		
Rok akademicki		2025/2026		
Kierunek		Informatyka i Analityka w Biznesie		
w zakresie		-		
Poziom studiów		studia drugiego stopnia		
Profil studiów		ogólnoakademicki		
Forma studiów		studia stacjonarne		
Semestr / semestry		semestr 2		
Przynależność do grupy zajęć		Grupa zajęć kierunkowych obowiązkowych		
Status przedmiotu		Obowiązkowy		
Formy realizacji zajęć dydaktycznych, wymiar, punkty ECTS		Forma zajęć	Liczba godzin zajęć dydaktycznych	Liczba punktów ECTS
		Wykład	15[h]	2,5 ECTS
		Ćwiczenia	30[h]	
		Konwersatorium	[h]	
		Laboratorium	[h]	
Powiązanie przedmiotu	z profilem studiów	Związany z prowadzoną działalnością naukową w dyscyplinie nauki o zarządzaniu i jakości		1 ECTS
	z uprawnieniami	-----		ECTS
	z dyscypliną	Nauki o zarządzaniu i jakości		2,5 ECTS
Forma nauczania		Tradycyjna- zajęcia zorganizowane w Uczelni		
Wymagania wstępne		Wiedza uzyskana na przedmiocie: Analiza makroekonomiczna w biznesie		
Jednostka prowadząca		Katedra Finansów, Ubezpieczeń i Rachunkowości		
Koordynator		dr Ewelina Markowska		
Adres strony internetowej pjo		http://weif.uniwersytetradom.pl		
Adres e-mail, telefon koordynatora		ewelina.markowska@urad.edu.pl , tel. +48 361 74 90		

EFEKTY UCZENIA SIĘ, TREŚCI PROGRAMOWE, REALIZACJA ZAJĘĆ DYDAKTYCZNYCH, WERYFIKACJA EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Cel kształcenia:	Celem przedmiotu jest pozyskanie przez studentów pogłębionej wiedzy, umiejętności oraz kompetencji w zakresie stosowania narzędzi, dostarczanych przez rachunkowość zarządczą do podejmowania decyzji w jednostce gospodarczej
Treści programowe:	<p>Treści zajęć są powiązane z prowadzonymi badaniami naukowymi.</p> <p>Treść wykładów:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Istota i zakres rachunkowości zarządczej. Podstawowe pojęcia. 2. Różnice między rachunkowością zarządczą a finansową 3. Rachunkowość zarządcza, a rodzaj działalności przedsiębiorstwa 4. Przychody w rachunkowości zarządczej 5. Pojęcie kosztów oraz ich klasyfikacja dla celów sprawozdawczości finansowej i celów decyzyjnych w jednostce gospodarczej 6. Dobieranie obiektów kosztów do potrzeb decyzyjnych 7. Metody wyodrębniania kosztów oraz ich charakterystyka 8. Rozliczanie i tradycyjna kalkulacja kosztów w przedsiębiorstwie 9. Istota rachunku kosztów pełnych i zmiennych 10. Analiza prognozy rentowności 11. Podejmowanie decyzji zarządczych w jednostce gospodarczej w oparciu o proces ustalania cen 12. Krótkookresowe rachunki decyzyjne 13. Pomiar i ocena wykonania zadań finansowych przez ośrodki odpowiedzialności <p>Treść ćwiczeń:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ustalanie kosztów i klasyfikowanie ich dla celów rachunkowości finansowej i zarządczej na podstawie rozwiązywanych zadań 2. Wyodrębnianie kosztów stałych i zmiennych na podstawie rozwiązywanych zadań 3. Wykorzystanie rachunku kosztów pełnych i zmiennych do podejmowania decyzji zarządczych na podstawie rozwiązywanych zadań 4. Analizowanie zależności "koszty-produkcja-zysk" na podstawie analizowania konkretnych przypadków (casestudy) 5. Podejmowanie decyzji w zakresie ustalania cen (zadania) 6. Wykorzystywanie określonych narzędzi w rachunku decyzyjnym w trakcie rozwiązywanych testów i zadań 7. Pomiar i ocena wykonania zadań finansowych przez ośrodki odpowiedzialności - studium przypadku, testy oraz zadania
Metody dydaktyczne (kształcenia):	metody podające (wykład informacyjny z wykorzystaniem technik multimedialnych z elementami dyskusji); metody praktyczne (metoda przypadków, dyskusja dydaktyczne, ćwiczenia analityczne), obserwacja
	<p>Warunkiem zaliczenia przedmiotu jest osiągnięcie wszystkich wymaganych efektów uczenia się określonych dla przedmiotu. Uzyskanie pozytywnych ocen ze wszystkich form zajęć wchodzących w skład danego przedmiotu jest równoznaczne z jego zaliczeniem i zdobyciem przez studenta liczby punktów ECTS przyporządkowanej temu przedmiotowi. Sposób obliczenia oceny końcowej z przedmiotu określony został zarządzeniem Rektora URad.</p> <p>Wykład – ocena z egzaminu pisemnego. Ocena z przedmiotu: Poniżej 50% zdobytych punktów - 2,0 51% - 64% – 3,0</p>

	<p>65% - 74% – 3,5 75% - 84% - 4,0 85% - 94% - 4,5 95% - 100% - 5,0</p> <p>Ćwiczenia –suma ocen: 20% (20 punktów) poziom realizacji kompetencji społecznych, 80% (80 punktów) ocena z pracy pisemnej.</p> <p>Ocena stopnia osiągnięcia wymaganych kompetencji społecznych jest wynikiem oceny przeprowadzanej przez prowadzącego zajęcia na podstawie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - oceny aktywności studenta na zajęciach, - oceny na podstawie obserwacji bezpośredniej elementów: komunikacja, współpraca, rozwiązywanie problemów. <p>Ocena końcowa z ćwiczeń może zostać podwyższona o 0,5 stopnia w sytuacji wysokiej aktywności studenta podczas zajęć.</p> <p>Ocena z przedmiotu: Poniżej 50% zdobytych punktów - 2,0 51% - 64% – 3,0 65% - 74% – 3,5 75% - 84% - 4,0 85% - 94% - 4,5 95% - 100% - 5,0</p>
--	---

Efekty uczenia się dla przedmiotu w odniesieniu do efektów kierunkowych i formy zajęć				Metody weryfikacji efektów uczenia się	
Numer efektu uczenia się	Opis efektów uczenia się dla przedmiotu (PEU) Student, który zaliczył przedmiot (W) zna i rozumie/ (U) potrafi /(K) jest gotów do:	Kierunkowy efekt uczenia się (KEU)	Forma zajęć	Forma weryfikacji (zaliczeń)	Metody sprawdzania i oceny
W1	Zna i rozumie charakter, miejsce, kierunki rozwoju i znaczenie rachunkowości zarządczej w powiązaniu z innymi dyscyplinami naukowymi	K_W01	wykład	egzamin	Egzamin pisemny
W2	Zna i rozumie znaczenie wybranych norm i standardów stosowanych w rachunkowości zarządczej i zna ich zastosowanie w praktyce zarządzania w zakresie podejmowania racjonalnych decyzji we wszelkiego rodzaju podmiotach gospodarczych	K_W02	Wykład	egzamin	Egzamin pisemny
W3	Zna i rozumie zasady funkcjonowania podmiotów gospodarczych w aspekcie organizacyjnych oraz finansowym w celu dobrania odpowiednich narzędzi stosowanych w ramach rachunkowości zarządczej	K_W07	Wykład	egzamin	Egzamin pisemny
U1	Potrafi wykorzystywać posiadaną wiedzę z zakresu rachunkowości zarządczej w procesie podejmowania decyzji zarządczych	K_U03	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Kolokwium pisemne
U2	Potrafi w sposób prawidłowy zebrać i wyselekcjonować pod kątem przydatności i porównywalności dane niezbędne do opisu, analizy i rozwiązywania problemów podmiotów gospodarczych stosując adekwatne rozwiązania w ramach rachunkowości zarządczej.	K_U04	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	Kolokwium pisemne
U3	Potrafi planować i organizować pracę	K_U05	Ćwiczenia	Zaliczenie	Kolokwium

	indywidualną oraz w zespole w zakresie rozwiązywania problemów dotyczących obszaru wykorzystania narzędzi rachunkowości zarządczej.			na ocenę	pisemne
U4	Potrafi samodzielnie planować i realizować własne uczenie się przez całe życie	K_U09	Ćwiczenia	Zaliczenie na ocenę	Kolokwium pisemne
K1	Jest gotów do krytycznej oceny posiadanej wiedzy z zakresu rachunkowości zarządczej w procesie rozwiązywania problemów poznawczych i praktycznych w organizacji i jej otoczeniu	K_K01	ćwiczenia	zaliczenie na ocenę	ocena aktywności na zajęciach
K2	Jest gotów do podejmowania działań w zakresie wykorzystania narzędzi w rachunkowości zarządczej do oczekiwań jego użytkowników	K_K04	ćwiczenia	Zaliczenie na ocenę	Ocena aktywności na zajęciach
K3	Jest gotów do uznawania znaczenia wiedzy w rozwiązywaniu problemów poznawczych i praktycznych oraz zasięgania opinii ekspertów z zakresu rachunkowości zarządczej	K_K02	ćwiczenia	Zaliczenie na ocenę	Ocena aktywności na zajęciach

Literatura i pomoce naukowe	
Literatura podstawowa:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Trentowska M., Rachunek Kosztów, podstawy rachunkowości zarządczej i zarządzania finansami. Podręcznik, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Instytut Certyfikacji Zawodowej Księgowych, Warszawa 2023 2. Lew G., Maruszewska E., W., Szczypa Piotr; Rachunkowość zarządcza d teorii do praktyki, CeDeWu Sp. Z o.o., 2023 3. Rachunkowość zarządcza Analiza i interpretacja, red. Naukowa Dobija D., Kucharczyk M.; Wolters Kluwer, Warszawa 2023 4. Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn. Dz. U z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.). 	
Literatura uzupełniająca:	
<ol style="list-style-type: none"> 1. Cicha A., K. Zasiewska, Rachunkowość dla samodzielnych księgowych - ujęcie praktyczne. Podręcznik, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Instytut Certyfikacji Zawodowej Księgowych, Warszawa 2023. 2. Kotapski R., Kowalak R., Lew Grzegorz; Rachunek kosztów i rachunkowość zarządcza Kompendium wiedzy, Wydawnictwo MARINA, Wrocław 2020 3. Trentowska M., Zbiór zadań z rachunku kosztów, podstaw rachunkowości zarządczej i zarządzania finansami, Stowarzyszenie Księgowych w Polsce, Instytut Certyfikacji Zawodowej Księgowych, Warszawa 2023. 	
Szczegółowy wykaz dodatkowych źródeł i pomocy naukowych na pierwszych zajęciach podaje prowadzący.	

Nakład pracy studenta potrzebny do osiągnięcia zakładanych efektów uczenia się – bilans punktów ECTS			
Udział w zajęciach, aktywność	Obciążenie studenta [h]		
	Inne godz. kontaktowe (IGK)	Zajęcia bez nauczyciela-praca własna studenta (ZBN)	Zajęcia dydaktyczne
Udział w wykładach/konwersatoriach	X	X	15 [h]
Udział w ćwiczeniach/warsztatach/laboratorium	X	X	30 [h]
Udział w konsultacjach	5[h]	X	X

Przygotowanie do wykładów/ćwicz/lab 4[h] Przygotowanie do zaliczenia/egzaminu 9[h]	X	13[h]	X
Sumaryczne obciążenie pracą studenta	5 [h]/ 0,2ECTS	13[h]/0,5ECTS	45 [h]/ 1,8ECTS
Punkty ECTS za przedmiot	63 [h] /2,5 ECTS		

Informacje dodatkowe, uwagi
<p>W przypadku studentów ze szczególnymi potrzebami, w tym: z niepełnosprawnością, przewlekle chorych, określone powyżej (w karcie) metody i formy weryfikacji efektów uczenia się dostosowuje się odpowiednio do indywidualnych potrzeb tych studentów.</p> <p>Szczegółowe zasady i formy wsparcia studentów ze szczególnymi potrzebami: w tym z niepełnosprawnością, przewlekle chorych podczas zajęć, zaliczeń i egzaminów określono w: Regulaminie Studiów, Zasadach Studiowania, Procedurze dotyczącej zapewnienia dostępności procesu kształcenia studentom ze szczególnymi potrzebami, w tym: z niepełnosprawnością, przewlekle chorych.</p>