

**Decyzja Dziekana
Wydziału Ekonomii i Finansów nr 12/2024
z dnia 03.06.2024 r.**

w sprawie: przydziału sal/pracowni/laboratoriów do prowadzenia zajęć dydaktycznych na kierunkach prowadzonych na Wydziale Ekonomii i Finansów

Na podstawie:

- § 43 ust. 4 statutu Uczelni (Uchwała Nr 000-10/7/2023 Senatu Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego z dnia 28 września 2023 r. w sprawie uchwalenia statutu Uniwersytetu Radomskiego im. Kazimierza Pułaskiego), określłam zasady przydziału sal/pracowni/laboratoriów zgodnie z programem studiów

1. Nauczyciel akademicki jest zobowiązany do prowadzenia zajęć dydaktycznych w sali/pracowni/laboratorium wyposażonym adekwatnie do zapisanych w Karcie przedmiotu (sylabusie) treści programowych i metod dydaktycznych.
2. Nauczyciel akademicki zgłasza mailowo do wyznaczonej przez Dziekana WEiF osoby odpowiedzialnej za opracowanie planu zajęć dydaktycznych i przydział pomieszczeń dydaktycznych w kolejnym semestrze zapotrzebowanie:
 - przydziału do prowadzenia zajęć konkretnej sali/pracowni/laboratorium,
 - przydziału do realizacji konsultacji lub innych form bieżącej pracy ze studentami konkretnej sali/pracowni/laboratorium.
3. Osoba odpowiedzialna za opracowanie planu zajęć dydaktycznych oraz za przydział sal/pracowni/laboratoriów do prowadzenia zajęć dydaktycznych na kierunkach prowadzonych na WEiF uwzględnia zgłoszone przez nauczyciela akademickiego zapotrzebowanie.
4. Nauczyciel akademicki w sytuacjach doraźnych ma również otwarty dostęp i możliwość korzystania z infrastruktury Wydziału sal/pracowni/laboratoriów w czasie, gdy te pomieszczenia są wolne od zajęć dydaktycznych.
5. Wskazane jest informowanie i uzgadnianie doraźnego korzystania z pracowni i laboratoriów z osobami za nie materialnie odpowiedzialnymi.
6. Postanowienia obowiązują od roku akademickiego 2024/2025.