

**UNIWERSYTET  
TECHNOLOGICZNO – HUMANISTYCZNY  
IM. KAZIMIERZA PUŁASKIEGO W RADOMIU**

**FINANSE I RACHUNKOWOŚĆ**

**SZCZEGÓŁOWE ZASADY ORGANIZACJI KSZTAŁCENIA:  
ZASADY STUDIOWANIA**

---

**NA STUDIACH DRUGIEGO STOPNIA STACJONARNYCH  
I NIESTACJONARNYCH O PROFILU OGÓLNOAKADEMICKIM**

Radom 2023

## Spis treści:

<b>1. Realizacja projektu badawczego</b> .....	3
1.1. Cel realizacji projektu badawczego.....	3
1.2. Warunki zaliczenia.....	3
<b>2. Zasady dyplomowania</b> .....	3
2.1. Praca dyplomowa.....	3
2.1.1. Forma, tematyka i metodyka prac dyplomowych oraz inne wymagania, które prace muszą spełniać.....	4
2.1.2. Sposoby weryfikowania i kryteria oceniania pracy.....	5
2.1.3. Procedura antyplagiatowa przed dopuszczeniem pracy do obrony.....	5
<b>2.2. Egzamin dyplomowy</b> .....	6
2.2.1. Kryteria dopuszczenia do egzaminu dyplomowego.....	6
2.2.2. Forma i przebieg egzaminu.....	6
2.2.3. Zakres egzaminu oraz zasady weryfikacji i oceny egzaminu.....	6
<b>3. Zasady rejestracji na kolejny semestr</b> .....	7
<b>4. Zasady obowiązujące przy wyborze grupy zajęć obieralnych</b> .....	7
<b>5. Wykaz osób realizujących zajęcia</b> .....	7

## 1. Realizacja projektu badawczego

Integralną częścią procesu kształcenia na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Finanse i rachunkowość* jest realizacja projektu badawczego.

### 1.1. Cel realizacji projektu badawczego

Celem zajęć z przedmiotu *Realizacja projektu badawczego* jest potwierdzenie nabycia przez studenta umiejętności polegających na wykorzystaniu wiedzy uzyskanej na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Finanse i rachunkowość* do rozwiązania problemu praktycznego lub badawczego istotnego z punktu widzenia nauk społecznych oraz aktywny udział studentów w realizacji badań naukowych.

Efekty uczenia się w zakresie:

#### 1. Wiedzy

- zna i rozumie zakres tematyki realizowanej pracy badawczej.
- zna i rozumie znaczenie ochrony własności intelektualnej.

#### 2. Umiejętności

- potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych, potrafi integrować uzyskane informacje, dokonywać ich interpretacji, a także wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać opinie.
- potrafi przygotować pracę pisemną na temat realizowanego zadania badawczego oraz poprowadzić dyskusję dotyczącą przedstawionej tematyki.
- potrafi posługiwać się językiem angielskim lub innym obcym do czytania ze zrozumieniem wybranej literatury przydatnej dla realizacji pracy badawczej.

#### 3. Kompetencji społecznych

- jest gotów posługiwać się metodami analitycznymi w ocenie wyników części empirycznej.
- jest gotów uznać ważność zachowania się w sposób profesjonalny, przestrzegania zasad etyki.

### 1.2. Warunki zaliczenia

W celu zaliczenia modułu *Realizacja projektu badawczego* student zobowiązany jest do:

- realizacji badań naukowych w ramach aktywnej działalności w uczelnianym/wydziałowym kole naukowym udokumentowanych sprawozdaniem z działalności tego koła lub
- prezentacji wyników badań na zebraniu naukowym organizowanym na Wydziale Ekonomii i Finansów lub
- prezentacji wyników badań na konferencji naukowej organizowanej na Wydziale Ekonomii i Finansów lub konferencji naukowej organizowanej przez inne uczelnie lub
- publikacji wyników badań przez recenzowane czasopismo w dyscyplinie ekonomia i finanse lub przedstawienia zaświadczenia o przyjęciu materiałów do publikacji (publikacja może być indywidualna lub wieloautorska).

Moduł *Realizacja projektu badawczego* zaliczany jest na ocenę ZAL po osiągnięciu co najmniej jednego z powyższych warunków.

## 2. Zasady dyplomowania

Warunkiem ukończenia studiów i uzyskania dyplomu ukończenia studiów jest uzyskanie określonych w programie studiów efektów uczenia się, którym przypisano 120 punktów ECTS, pozytywna ocena pracy dyplomowej i złożenie egzaminu dyplomowego.

### 2.1. Praca dyplomowa

Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami *drugiego stopnia* na kierunku *Finanse i rachunkowość* (profil ogólnoakademicki) oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.

Pracę dyplomową na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Finanse i rachunkowość* stanowi praca pisemna.

### **2.1.1. Forma, tematyka i metodyka prac dyplomowych oraz inne wymagania, które prace muszą spełniać**

#### **Wymogi formalne dotyczące realizacji prac dyplomowych na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Finanse i rachunkowość***

Praca dyplomowa musi zawierać:

- stronę tytułową,
- spis treści,
- wstęp zawierający: uzasadnienie podjęcia tematu, cel pracy dyplomowej, opis wykorzystanych metod badawczych, opis układu pracy dyplomowej, opis źródeł i literatury,
- rozdziały merytoryczne,
- podsumowanie zawierające wnioski autorskie,
- bibliografię.

Szczegółowe wytyczne dotyczące redagowania prac dyplomowych określone są w wydziałowych *Zasadach edytorskich przygotowywania prac dyplomowych*.

#### **Wymogi merytoryczne dotyczące realizacji prac dyplomowych na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Finanse i rachunkowość***

Tematyka i zakres prac dyplomowych musi mieć merytoryczny związek z kierunkiem studiów.

Praca dyplomowa jest potwierdzeniem nabycia przez studenta umiejętności polegających na wykorzystaniu wiedzy uzyskanej na kierunku *Finanse i rachunkowość* do rozwiązania problemu praktycznego lub badawczego istotnego z punktu widzenia nauk społecznych.

#### **Zasady dotyczące realizacji prac dyplomowych na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Finanse i rachunkowość***

Seminarium dyplomowe na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Finanse i Rachunkowość* trwa dwa semestry.

Tematy prac dyplomowych, wraz ze wskazaniem promotora, zatwierdzone przez dziekana podawane są do wyboru przez studentów nie później niż na dwa semestry przed zakończeniem studiów.

Przed zatwierdzeniem tematów dziekan zasięga opinii Rady Programowej. Rada Programowa przed wydaniem opinii ocenia proponowane tematy prac dyplomowych w aspekcie ich zgodności z kierunkiem studiów. Opinię wydaje w formie uchwały.

Promotor pracy dyplomowej formułując tematy prac uwzględnia sugestie studenta zainteresowanego przygotowaniem pracy dyplomowej.

Po zatwierdzeniu tematów prac dyplomowych przez dziekana Wydziału, student przygotowuje – pod kierunkiem promotora – zadanie na pracę dyplomową.

Zadanie na pracę dyplomową, zaakceptowane przez promotora, student składa w Biurze Obsługi Studenta nie później niż na 7 miesięcy przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego. Dziekan Wydziału zatwierdza złożone zadanie na pracę dyplomową w ciągu 14 dni od daty złożenia w Biurze Obsługi Studenta. Dziekan Wydziału, po zasięgnięciu opinii menedżera kierunku może odmówić zatwierdzenia zadania na pracę dyplomową jeśli istnieje uzasadnione podejrzenie, że praca nie spełni wymogów merytorycznych. Odmowę zatwierdzenia wydaje dziekan Wydziału w formie pisemnej wraz ze szczegółowym uzasadnieniem.

Na umotywowany wniosek studenta, zaopiniowany przez promotora i Radę Programową, dziekan Wydziału może zmienić temat pracy dyplomowej.

Nie później niż 2 tygodnie przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego student składa w Biurze Obsługi Studenta dwa egzemplarze dwustronnie wydrukowanej pracy dyplomowej w miękkiej oprawie, z zachowaniem wymogów określonych w procedurze antyplagiatowej.

Promotor dopuszcza pracę do oceny i recenzji, jeśli spełnia wymogi określone w procedurze antyplagiatowej.

Szczegółowe zasady dotyczące realizacji prac dyplomowych na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Finanse i rachunkowość* zostały określone w *Zasadach dyplomowania, realizacji prac dyplomowych i przeprowadzania egzaminów dyplomowych* przyjętych na Wydziale Ekonomii i Finansów

### **2.1.2. Sposoby weryfikowania i kryteria oceniania pracy**

Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor oraz jeden recenzent. W przypadku, gdy jedna z ocen jest oceną niedostateczną, o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego decyduje dziekan wydziału, po uprzednim zasięgnięciu opinii drugiego recenzenta.

Recenzenta pracy dyplomowej wyznacza dziekan wydziału spośród kandydatów zaproponowanych przez promotora.

Prace dyplomowe oceniane są w skali ocen określonej w Regulaminie Studiów.

Student ma prawo zapoznać się z treścią recenzji przed obroną.

Kryteria oceny pracy dyplomowej na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Finanse i rachunkowość* zostały szczegółowo określone w karcie przedmiotu *Przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej* i składają się na nie następujące elementy:

- zgodność tematu pracy z kierunkiem studiów
- poprawność sformułowania celu i wniosków
- osiągnięcie efektów uczenia się dla przedmiotu *Przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej oraz przygotowanie do egzaminu dyplomowego* na studiach *drugiego stopnia* kierunku *Finanse i rachunkowość*
- poprawność struktury i układy pracy,
- poprawność doboru i wykorzystania źródeł
- ocena strony formalnej pracy.

### **2.1.3. Procedura antyplagiatowa przed dopuszczeniem pracy do obrony**

Podstawą prawną wprowadzenia procedury antyplagiatowej prac dyplomowych przed dopuszczeniem ich do obrony jest Zarządzenie R-3/2019 Rektora Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu z dnia 22 lutego 2019 r.

Szczegółowe zasady postępowania w ramach kontroli antyplagiatowej przed dopuszczeniem pracy do obrony określone są *Wydziałowej procedurze antyplagiatowej*.

1. Celem procedury antyplagiatowej jest poddanie analizie tekstu pracy, która polega na dokładnym określeniu zakresu ewentualnych podobieństw w sprawdzanym tekście w porównaniu do treści znajdujących się w Ogólnopolskim Repozytorium Prac Dyplomowych, Internecie i bazie aktów prawnych.
2. Dziekan zobowiązuje promotorów prac dyplomowych do dodawania prac w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA) przy użyciu kont założonych przez Ośrodek Informatyki i Promocji.
3. Promotor jest zobowiązany do przeprowadzenia analizy pracy w JSA przed złożeniem pracy dyplomowej w Biurze Obsługi Studenta i zapoznania studenta z wynikiem przeprowadzonej analizy.
4. Ocena, czy praca zawiera nieuprawnione zapożyczenia, dokonywana jest na podstawie generowanego przez system raportu z badania. Raport ułatwia promotorowi ocenę badanego tekstu pod kątem samodzielności w jego przygotowaniu, wskazując liczbę zapożyczonych fragmentów i podając ich źródła.
5. Promotor ma obowiązek zweryfikować wykryte przez system zapożyczenia i manipulacje w pracy oraz określić ich wpływ na samodzielność przygotowania pracy. Rekomendowane wartości progów wyników oraz wynik wiodący to odpowiednio, dla:
  - Wyniku ogólnego 30%,
  - ORPPD 40%
  - Internet 40%

- Akty prawne 40%
  - Baza uczelni 40%.
6. Dopuszczenie pracy do obrony jest autonomiczną decyzją podejmowaną przez promotora na podstawie analizy raportu podobieństwa. Etapem kończącym sprawdzanie pracy pod względem plagiatu jest akceptacja ostatecznego raportu przez promotora, wydrukowanie i podpisanie go oraz załączenie do dokumentacji dyplomanta.
  7. Promotor może wykluczyć pracę z badania lub oddać ją do poprawienia autorowi, a następnie dodać pracę w JSA celem powtórnego badania w przypadku stwierdzenia niskiego stopnia samodzielności przygotowanej pracy.
  8. Studentowi przysługuje prawo do poprawienia pracy dyplomowej oraz ponownego przejścia procedury antyplagiatowej. Dyplomant może dokonać poprawienia pracy dwukrotnie.
  9. Wszystkie etapy poprawiania pracy dyplomowej muszą zostać zakończone nie później niż w terminie 3 miesięcy po dacie zakończenia zajęć w ostatnim semestrze studiów. Możliwość współpracy z promotorem odbywa się zgodnie z przyjętym przez Rektora kalendarzem akademickim.
  10. Jeżeli w wyniku przeprowadzenia całej procedury antyplagiatowej ustalono, iż praca jest plagiatem, nie zostaje dopuszczona do obrony, co jest równoznaczne z niezłożeniem pracy dyplomowej w terminie i skutkuje skreśleniem z listy studentów.
  11. Student zobowiązany jest złożyć pracę w Biurze Obsługi Studenta nie później niż 2 tygodnie przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego.
  12. Student składa dwa egzemplarze dwustronnie wydrukowanej pracy dyplomowej w miękkiej oprawie, z elektroniczną kopią pracy dyplomowej na CD (wklejoną na wewnętrznej stronie okładki), podpisaną przez promotora. Dołączona kopia elektroniczna pracy nie może być zabezpieczona przed odczytem. Wraz z pracą dyplomową student składa oświadczenie potwierdzające samodzielność wykonania pracy dyplomowej (wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej WEiF) oraz o zgodności wersji elektronicznej z wersją drukowaną (wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej WEiF).
  13. Warunkiem złożenia pracy w BOS jest pozytywna decyzja promotora o dopuszczeniu pracy do obrony wydana na podstawie wygenerowanego z JSA raportu finalnego, którą załącza się o dokumentacji dyplomanta.

W sprawach nieuregulowanych w procedurze decyzje podejmuje dziekan w porozumieniu z promotorem pracy.

## **2.2. Egzamin dyplomowy**

### **2.2.1. Kryteria dopuszczenia do egzaminu dyplomowego**

Na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Finanse i rachunkowość* warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest osiągnięcie przez studenta wszystkich wymaganych efektów uczenia się potwierdzone uzyskaniem co najmniej 120 punktów ECTS (co jest równoznaczne z uzyskaniem pozytywnych ocen końcowych z wszystkich przedmiotów, zaliczeń praktyk i staży oraz seminariów przewidzianych w programie kształcenia dla danego kierunku) oraz uzyskanie pozytywnej oceny złożonej pracy dyplomowej przez promotora i recenzenta.

### **2.2.2. Forma i przebieg egzaminu**

Egzamin dyplomowy na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Finanse i rachunkowość* odbywa się według zasad ustalonych w Regulaminie studiów.

### **2.2.3. Zakres egzaminu oraz zasady weryfikacji i oceny egzaminu**

Egzamin dyplomowy na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Finanse i rachunkowość* obejmuje:

- prezentację pracy dyplomowej, w szczególności jej cel, zakres oraz wnioski, wynikające z przeprowadzonych badań,
- odpowiedź na pytanie recenzenta z zakresu pracy dyplomowej,

- odpowiedź na pytanie z zakresu przedmiotów podstawowych,
  - odpowiedź na pytanie z zakresu przedmiotów kierunkowych,
- Pytania, o których mowa powyżej, student wybiera losowo.

Student studiów *drugiego stopnia* na kierunku *Finanse i rachunkowość* zdał egzamin dyplomowy jeśli uzyskał oceny co najmniej dostateczne z wymienionych wyżej elementów egzaminu.

### 3. Zasady rejestracji na kolejny semestr

Rejestracja studenta na kolejny semestr następuje na podstawie informacji z systemu e-dziekanat dotyczących osiągnięć studenta. Student uzyskuje wpis na kolejny semestr jeśli uzyskał wymaganą liczbę punktów ECTS. Dopuszczalny łączny deficyt punktów ECTS to 12 punktów w stosunku do liczby punktów przypisanych do danego semestru.

### 4. Zasady obowiązujące przy wyborze grupy zajęć obieralnych

Zapisy na zajęcia obieralne odbywają się za pośrednictwem systemu e-dziekanat. Student ma możliwość wyboru przedmiotu nie później niż na dwa miesiące przed rozpoczęciem zajęć. Harmonogram zapisów uwzględnia średnią ocen uzyskaną przez studenta w toku studiów. Minimalna liczba studentów wymagana do uruchomienia zajęć celem realizacji przedmiotu określana jest Zarządzeniem Rektora w każdym roku akademickim i wynika z formy realizacji przedmiotu.

### 5. Wykaz osób realizujących zajęcia

Lp.	Tytuł/ stopień naukowy/ tytuł zawodowy	Imię i nazwisko prowadzącego przedmiot (PESEL - wpisywany jest w przypadku wysyłania dokumentacji do ministerstwa)	Dziedzina(y) nauki / Dyscyplina(y) nauki	Nazwa i rodzaj prowadzonego przedmiotu
1.	Dr hab.	Jan Bednarczyk	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Seminarium dyplomowe
2.	Mgr	Anna Borcuch	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Planowanie finansowe i budżetowanie w przedsiębiorstwie Metody wyceny wartości przedsiębiorstw
3.	Dr	Joanna Bukowska	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Zarządzanie portfelem inwestycyjnym i analizy giełdowe Realizacja projektu badawczego Rynek walutowy i operacje walutowe Analiza i wycena instrumentów finansowych Zarządzanie finansami osobistymi
4.	Prof. dr hab.	Sławomir Bukowski	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Ekonomia międzynarodowa Analiza makroekonomiczna w biznesie Metodologia nauk ekonomicznych Ekonometria finansowa Realizacja projektu badawczego Zarządzanie finansami międzynarodowymi w przedsiębiorstwie Międzynarodowa integracja rynków finansowych Metody oceny efektywności inwestycji Seminarium dyplomowe

5.	Dr	Jarosław Cwyl	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Audyt finansowy Finanse menedżerskie
6.	Dr	Ewa Deryńska	Nauki humanistyczne/Filologia angielska	Język obcy
7.	Dr hab.	Aneta Ejsmont	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Rachunkowość zarządcza Audyt finansowy Techniki komputerowe w rachunkowości II Finanse i rachunkowość banków Realizacja projektu badawczego
8.	Dr	Barbara Fiedoruk	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Podatki i rachunkowość podatkowa
9.	Dr	Maria Gagacka	Nauki społeczne/Nauki o administracji i polityce/pedagogika	Etyczne aspekty pracy zawodowej
10.	Dr	Katarzyna Kalinowska	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Metody oceny efektywności inwestycji
11.	Dr	Grażyna Kozuń-Cieślak	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Gospodarowanie kapitałem ludzkim
12.	Mgr	Aldona Krzos-Kaczor	Nauki humanistyczne/Filologia angielska	Język obcy
13.	Prof.	Pantelis Kyrmizoglou	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Special issues of financial management
14.	Dr hab.	Marzanna Lament	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Standardy sprawozdawczości finansowej i MSR Analiza sprawozdań finansowych Realizacja projektu badawczego Seminarium dyplomowe
15.	Dr	Radosław Luft	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Gry decyzyjne Badania operacyjne
16.	dr	Jolanta Markwart	Nauki społeczne/Ekonomia i Finanse	Historia myśli ekonomicznej
17.	Dr hab.	Anna Mężyk	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Seminarium dyplomowe
18.	Dr	Izabela Młynarzewska-Borowiec	Nauki społeczne/Ekonomia i Finanse	Ekonomia międzynarodowa II
19.	Dr	Grażyna Olszewska	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Rynek kapitałowy Finanse międzynarodowe Realizacja projektu badawczego Seminarium dyplomowe
20.	Prof. dr hab.	Kazimierz Ortyński	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Ubezpieczenia emerytalne i na życie Seminarium dyplomowe
21.	Dr	Jan Piątek	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Rachunkowość finansowa II Realizacja projektu badawczego Rachunek kosztów Podatki i rachunkowość podatkowa Finanse i rachunkowość zakładów ubezpieczeń Seminarium dyplomowe



22.	Dr	Ireneusz Pszczółka	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Bankowość inwestycyjna i hipoteczna
23.	Dr	Konrad Rojek	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	System ubezpieczeniowy Ubezpieczenia emerytalne i na życie Ubezpieczenia majątkowe i komunikacyjne
24.	Dr	Elżbieta Siek	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Statystyka opisowa II
25.	Dr	Katarzyna Sieradzka	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Ekonomia menedżerska
26.	Dr	Marzena Sobol	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Bankowość
27.	Dr hab.	Wojciech Sońta	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Planowanie finansowe i budżetowanie w przedsiębiorstwie Finanse menedżerskie Metody wyceny wartości przedsiębiorstw
28.	Dr hab.	Victoriia Stoika	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Bankowość
29.	Dr	Zbigniew Śleszyński	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Ekonometria II Zarządzanie portfelem inwestycyjnym i analizy giełdowe
30.	Dr	Leszek Tarasiński	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	Makroekonomia II Ekonomia matematyczna
31.	Dr	Iwona Warchoł	Nauki społeczne/Nauki prawne	Ochrona własności przemysłowej i prawo autorskie
32.	Dr	Beata Wieczerzyńska	Nauki społeczne/Nauki prawne	Prawo spółek handlowych
33.	Dr hab.	Anna Wolak – Tuzimek	Nauki społeczne/Nauki o zarządzaniu i jakości, Ekonomia i finanse	Makroekonomia II
34.	Dr	Łukasz Zięba	Nauki społeczne/Ekonomia i Finanse	Rynek kapitałowy Finanse międzynarodowe Zarządzanie finansami międzynarodowymi w przedsiębiorstwie Rynek walutowy i operacje walutowe Metody oceny efektywności inwestycji Ekonometria finansowa Financial development and economic growth