

**UNIwersytet
TECHNOLOGICZNO – HUMANISTYCZNY
IM. KAZIMIERZA PUŁASKIEGO W RADOMIU**

EKONOMIA

**SZCZEGÓŁOWE ZASADY ORGANIZACJI KSZTAŁCENIA:
ZASADY STUDIOWANIA**

**NA STUDIACH DRUGIEGO STOPNIA STACJONARNYCH
I NIESTACJONARNYCH O PROFILU OGÓLNOAKADEMICKIM DLA
TOKÓW ROZPOCZĘTYCH W LATACH AKADEMICKICH
2018-2019; 2019-2020**

Radom 2020

Spis treści:

1.	Szczegółowa organizacja praktyk.....	3
1.1.	Cel praktyk	3
1.2.	Efekty uczenia się właściwe dla praktyki oraz treści programowe	3
1.3.	Wymiar i łączna liczba punktów ECTS	4
1.4.	Liczba oferowanych studentom miejsc praktyk oraz zasady doboru instytucji	4
1.5.	Zasady i formy odbywania praktyk oraz termin ich realizacji	4
1.6.	Metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w wyniku odbywania praktyki	4
1.	Zasady dyplomowania.....	4
2.1.	Praca dyplomowa	5
2.1.1.	Forma, tematyka i metodyka prac dyplomowych oraz inne wymagania, które prace muszą spełniać.....	5
2.2.1.	Sposoby weryfikowania i kryteria oceniania pracy.....	5
2.2.2.	Procedura antyplagiatowa przed dopuszczeniem pracy do obrony.....	6
2.3.	Egzamin dyplomowy.....	7
2.3.1.	Kryteria dopuszczenia do egzaminu dyplomowego	7
2.3.2.	Forma i przebieg egzaminu	7
2.3.3.	Zakres egzaminu oraz zasady weryfikacji i oceny egzaminu.....	7
3.	Zasady rejestracji na kolejny semestr	7
4.	Zasady obowiązujące przy wyborze grupy zajęć obieralnych.....	7
5.	Procedura weryfikacji efektów uczenia się, egzaminów i obron prac dyplomowych w trybie zdalnym.....	8
6.	Wykaz osób realizujących zajęcia.....	9

1. Szczegółowa organizacja praktyk

Integralną częścią procesu kształcenia na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Ekonomia* jest studencka praktyka zawodowa.

1.1. Cel praktyk

Podstawowym celem praktyki zawodowej jest wykształcenie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej na studiach w praktyce oraz kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, w tym w szczególności:

- wprowadzenie do praktycznego wykonywania zawodu, do którego przygotowują studia *drugiego stopnia* na kierunku *Ekonomia*;
- wykształcenie umiejętności zastosowania wiedzy teoretycznej zdobytej na studiach w praktyce;
- kształtowanie umiejętności niezbędnych w przyszłej pracy zawodowej, w tym m.in. umiejętności: organizacyjnych, pracy w zespole, nawiązywania kontaktów, radzenia sobie w trudnych sytuacjach, prowadzenia negocjacji, a także przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania, itp.;
- pogłębianie wiedzy o poszczególnych branżach gospodarki, organach administracji publicznej i przedsiębiorcach;
- stworzenie warunków do aktywizacji zawodowej studentów na rynku pracy;
- poznanie organizacji pracy odpowiadającej współczesnym tendencjom w gospodarce, administracji, innych;
- poznanie zasad organizacji i mechanizmów funkcjonowania przedsiębiorstw i instytucji, administracji rządowej i samorządowej, organów Unii Europejskiej itp.;
- kształtowanie wysokiej kultury oraz postaw etycznych w pracy zawodowej;
- pogłębienie przekonania o konieczności uczenia się przez całe życie i samodoskonalenia w zakresie kompetencji osobistych i zawodowych;
- gromadzenie materiałów niezbędnych do realizacji pracy dyplomowej, a także przygotowanie studenta do samodzielności i odpowiedzialności za powierzone mu zadania.

Szczegółowe cele oraz zakres praktyk zostały uszczegółowione w karcie przedmiotu *Praktyka zawodowa* oraz w *Ramowym programie praktyk*.

1.2. Efekty uczenia się właściwe dla praktyki oraz treści programowe

Efekty uczenia się dla modułu *Praktyka zawodowa* na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Ekonomia* zostały szczegółowo określone w karcie przedmiotu *Praktyka zawodowa* oraz w *Ramowym programie praktyk* i są to:

W zakresie wiedzy

- posiada podstawową wiedzę dotyczącą funkcjonowania podmiotów gospodarczych
- zna i rozumie istnienie różnych aspektów oraz uwarunkowań działalności gospodarczej

W zakresie umiejętności

- potrafi pozyskiwać i właściwie wykorzystywać dane ekonomiczne
- potrafi porozumiewać się w środowisku zawodowym
- umie ocenić rozwiązania zastosowane w danym podmiocie gospodarczym

W zakresie kompetencji społecznych

- potrafi podjąć pracę w zespole, występując w różnych rolach.

Treści programowe *Praktyki zawodowej* na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Ekonomia* mogą zostać uszczegółowione i dostosowane do specyfiki działalności danej jednostki organizacyjnej, w której student odbywa praktykę. Ich dobór jest zindywidualizowany i ukierunkowany na przygotowanie studentów do wykorzystywania zdobytej wiedzy w celu rozpoznania podstawowych problemów ekonomicznych pojawiających się w pracy zawodowej pracowników instytucji gospodarki narodowej i w działalności przedsiębiorców, a także w celu zidentyfikowania misji podmiotów funkcjonujących w gospodarce.

1.3. Wymiar i łączna liczba punktów ECTS

Studenci studiów *drugiego* stopnia na kierunku *Ekonomia* zobowiązani są do odbycia studenckich praktyk zawodowych w wymiarze nie krótszym niż *3 tygodnie (120 godzin)*. Za odbycie praktyki zawodowej i jej zaliczenie student otrzymuje *4 punkty ECTS*.

1.4. Liczba oferowanych studentom miejsc praktyk oraz zasady doboru instytucji

Studenci studiów *drugiego* stopnia na kierunku *Ekonomia* mają możliwość odbycia praktyk zawodowych w podmiotach będących interesariuszami zewnętrznymi Wydziału Ekonomii i Finansów. Studenci samodzielnie załatwiają formalności związane z odbyciem praktyki. Studenci mogą również samodzielnie poszukiwać miejsc odbywania praktyki w zależności od indywidualnych preferencji. Przy wyborze miejsc odbywania praktyki studenci mogą także skorzystać z pomocy Centrum Promocji Studentów i Absolwentów – Biuro Karier UTH Rad.

Praktyka może odbywać się u wybranego przez studenta przedsiębiorcy, instytucji czy organizacji, w kraju lub za granicą, której profil działania umożliwia studentowi zrealizowanie ogólnych celów praktyki, odpowiada charakterowi studiów *drugiego* stopnia na kierunku *Ekonomia* oraz gdy pracodawca potwierdzi możliwość osiągnięcia zakładanych dla praktyki efektów uczenia się. W tym celu pracodawca powinien zaakceptować Ramowy program praktyk ustalony dla studiów *drugiego* stopnia na kierunku *Ekonomia*.

1.5. Zasady i formy odbywania praktyk oraz termin ich realizacji

Studenci studiów *drugiego* stopnia na kierunku *Ekonomia* mają obowiązek odbycia praktyki zawodowej w czasie 4 semestru studiów. Dopuszcza się, na wniosek studenta, możliwość wcześniejszego odbycia praktyki.

1.6. Metody sprawdzania i oceniania efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w wyniku odbywania praktyki

Ocena efektów uczenia się osiągniętych przez studenta w wyniku odbywania praktyki dokonywana jest w następujący sposób.

Obligatoryjnie dla każdego studenta studiów *drugiego* stopnia na kierunku *Ekonomia* stosuje się pisemne zaświadczenie o odbyciu praktyki które, wraz z opinią pracodawcy, stanowi potwierdzenie, że zostały zaakceptowane i zrealizowane efekty uczenia się ustalone w programie. Istnieje także możliwość zaliczenia praktyki na podstawie:

- dokumentu potwierdzającego wykonywanie pracy zarobkowej, w tym również za granicą (np. umowy o pracę, umowy o dzieło, umowy zlecenia, świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu) wraz z podaniem zakresu obowiązków na zajmowanym stanowisku;
- zaświadczenia o wpisie: własnej działalności gospodarczej do CEIDG lub jako wspólnik, prokurent, członek władz spółki - z rejestru przedsiębiorców w KRS lub jako członek władz fundacji czy stowarzyszenia – z rejestru organizacji społecznych i zawodowych w KRS ;
- dokumentu potwierdzającego udział studenta w obozie naukowym;
- dokumentu potwierdzającego odbycie innej praktyki lub stażu w trakcie trwania studiów, wraz ze wskazaniem wykonywanych zadań i spójnością z kierunkiem studiów

jeżeli ich charakter spełnia zakładane efekty uczenia się określone w Ramowym programie praktyki.

Dodatkowo powołany przez dziekana opiekun praktyk przeprowadza wyrwykowe hospitacje z realizacji praktyk w zakładach pracy.

1. Zasady dyplomowania

Warunkiem ukończenia studiów i uzyskania dyplomu ukończenia studiów jest uzyskanie określonych w programie studiów efektów uczenia się, którym przypisano 120 punktów ECTS, pozytywna ocena pracy dyplomowej i złożenie egzaminu dyplomowego.

2.1. Praca dyplomowa

Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami *drugiego* stopnia na kierunku *Ekonomia* (profil ogólnoakademicki) oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.

Pracę dyplomową na studiach *drugiego* stopnia na kierunku *Ekonomia* stanowi praca pisemna.

2.1.1. Forma, tematyka i metodyka prac dyplomowych oraz inne wymagania, które prace muszą spełniać

2.2.1.1. Wymogi formalne dotyczące realizacji prac dyplomowych na studiach *drugiego* stopnia na kierunku *Ekonomia*

Praca dyplomowa musi zawierać:

- stronę tytułową,
- spis treści,
- wstęp zawierający: uzasadnienie podjęcia tematu, cel pracy dyplomowej, opis wykorzystanych metod badawczych, opis układu pracy dyplomowej, opis źródeł i literatury,
- rozdziały merytoryczne,
- podsumowanie zawierające wnioski autorskie,
- bibliografię.

Szczegółowe wytyczne dotyczące redagowania prac dyplomowych określone są w *Wydziałowych zasadach opracowywania prac dyplomowych*.

2.2.1.2. Wymogi merytoryczne dotyczące realizacji prac dyplomowych na studiach *drugiego* stopnia na kierunku *Ekonomia*

Tematyka i zakres prac dyplomowych musi mieć merytoryczny związek z kierunkiem studiów.

Praca dyplomowa jest potwierdzeniem nabycia przez studenta umiejętności polegających na wykorzystaniu wiedzy uzyskanej na kierunku *Ekonomia* do rozwiązania problemu praktycznego lub badawczego istotnego z punktu widzenia nauk społecznych.

2.2.1.3. Zasady dotyczące realizacji prac dyplomowych na studiach *drugiego* stopnia na kierunku *Ekonomia*

Seminarium dyplomowe na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Ekonomia* trwa dwa semestry.

Tematy prac dyplomowych, wraz ze wskazaniem promotora, zatwierdzone przez dziekana wydziału podawane są do wyboru przez studentów nie później niż na dwa semestry przed zakończeniem studiów.

Nie później niż dwa tygodnie przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego student składa w Biurze Obsługi Studenta dwa egzemplarze wydrukowanej pracy dyplomowej, z zachowaniem wymogów określonych w procedurze antyplagiatowej.

Promotor dopuszcza pracę do oceny i recenzji jeśli spełnia ona wymogi określone w procedurze antyplagiatowej.

Szczegółowe zasady dotyczące realizacji prac dyplomowych na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Ekonomia* zostały określone w *Procedurze dyplomowania przyjętej na Wydziale*.

2.2.1. Sposoby weryfikowania i kryteria oceniania pracy

Oceny pracy dyplomowej dokonuje promotor oraz jeden recenzent. W przypadku, gdy jedna z ocen jest oceną niedostateczną, o dopuszczeniu do egzaminu dyplomowego decyduje dziekan wydziału, po uprzednim zasięgnięciu opinii drugiego recenzenta.

Recenzenta pracy dyplomowej wyznacza dziekan wydziału spośród kandydatów zaproponowanych przez promotora.

Prace dyplomowe oceniane są w skali ocen określonej w Regulaminie Studiów.

Student ma prawo zapoznać się z treścią recenzji przed obroną.

Kryteria oceny pracy dyplomowej na studiach *drugiego* stopnia na kierunku *Ekonomia* zostały szczegółowo określone w karcie przedmiotu *Przygotowanie i złożenie pracy dyplomowej*.

2.2.2. Procedura antyplagiatowa przed dopuszczeniem pracy do obrony

Podstawą prawną wprowadzenia procedury antyplagiatowej prac dyplomowych przed dopuszczeniem ich do obrony jest Zarządzenie R-3/2019 Rektora Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu z dnia 22 lutego 2019 r.

Szczegółowe zasady postępowania w ramach kontroli antyplagiatowej przed dopuszczeniem pracy do obrony określone są *Wydziałowej procedurze antyplagiatowej*.

1. Podstawą prawną wprowadzenia procedury antyplagiatowej prac dyplomowych przed dopuszczeniem ich do obrony jest Zarządzenie R-3/2019 Rektora Uniwersytetu Technologiczno-Humanistycznego im. Kazimierza Pułaskiego w Radomiu z dnia 22 lutego 2019 r.
2. Celem procedury antyplagiatowej jest poddanie analizie tekstu pracy, która polega na dokładnym określeniu zakresu ewentualnych podobieństw w sprawdzanym tekście w porównaniu do treści znajdujących się w Ogólnopolskim Repozytorium Prac Dyplomowych, Internecie i bazie aktów prawnych.
3. Dziekan zobowiązuje promotorów prac dyplomowych do dodawania prac w Jednolitym Systemie Antyplagiatowym (JSA) przy użyciu kont założonych przez Ośrodek Informatyki i Promocji.
4. Promotor jest zobowiązany do przeprowadzenia analizy pracy w JSA przed złożeniem pracy dyplomowej w Biurze Obsługi Studenta i zapoznania studenta z wynikiem przeprowadzonej analizy.
5. Ocena, czy praca zawiera nieuprawnione zapożyczenia, dokonywana jest na podstawie generowanego przez system raportu z badania. Raport ułatwia promotorowi ocenę badanego tekstu pod kątem samodzielności w jego przygotowaniu, wskazując liczbę zapożyczonych fragmentów i podając ich źródła.
6. Promotor ma obowiązek zweryfikować wykryte przez system zapożyczenia i manipulacje w pracy oraz określić ich wpływ na samodzielność przygotowania pracy. Rekomendowane wartości progów wyników oraz wynik wiodący to odpowiednio, dla:
 - Wyniku ogólnego 40%,
 - ORPPD 60%
 - Internet 60%
 - Akty prawne 60%
 - Baza uczelni 60%.
7. Dopuszczenie pracy do obrony jest autonomiczną decyzją podejmowaną przez promotora na podstawie analizy raportu podobieństwa. Etapem kończącym sprawdzanie pracy pod względem plagiatu jest akceptacja ostatecznego raportu przez promotora, wydrukowanie i podpisanie go oraz załączenie do dokumentacji dyplomanta.
8. Promotor może wykluczyć pracę z badania lub oddać ją do poprawienia autorowi, a następnie dodać pracę w JSA celem powtórnego badania w przypadku stwierdzenia niskiego stopnia samodzielności przygotowanej pracy.
9. Studentowi przysługuje prawo do poprawienia pracy dyplomowej oraz ponownego przejścia procedury antyplagiatowej. Dyplomant może dokonać poprawienia pracy dwukrotnie.
10. Wszystkie etapy poprawiania pracy dyplomowej muszą zostać zakończone nie później niż w terminie 3 miesięcy po dacie zakończenia zajęć w ostatnim semestrze studiów. Możliwość współpracy z promotorem odbywa się zgodnie z przyjętym przez Rektora kalendarzem akademickim.
11. Jeżeli w wyniku przeprowadzenia całej procedury antyplagiatowej ustalono, iż praca jest plagiatem, nie zostaje dopuszczona do obrony, co jest równoznaczne z niezłożeniem pracy dyplomowej w terminie i skutkuje skreśleniem z listy studentów.
12. Student zobowiązany jest złożyć pracę w Biurze Obsługi Studenta nie później niż 2 tygodnie przed planowanym terminem egzaminu dyplomowego.
13. Student składa dwa egzemplarze dwustronnie wydrukowanej pracy dyplomowej w miękkiej oprawie, z elektroniczną kopią pracy dyplomowej na CD (wklejoną na wewnętrznej stronie

okładki), podpisaną przez promotora. Dołączona kopia elektroniczna pracy nie może być zabezpieczona przed odczytem. Wraz z pracą dyplomową student składa oświadczenie potwierdzające samodzielność wykonania pracy dyplomowej (wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej WEiF) oraz o zgodności wersji elektronicznej z wersją drukowaną (wg wzoru zamieszczonego na stronie internetowej WEiF).

14. Warunkiem złożenia pracy w BOS jest pozytywna decyzja promotora o dopuszczeniu pracy do obrony wydana na podstawie wygenerowanego z JSA raportu finalnego, którą załącza się o dokumentacji dyplomanta.

W sprawach nieuregulowanych w procedurze decyzje podejmuje dziekan w porozumieniu z promotorem pracy.

2.3. Egzamin dyplomowy

2.3.1. Kryteria dopuszczenia do egzaminu dyplomowego

Na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Ekonomia* warunkiem dopuszczenia do egzaminu dyplomowego jest osiągnięcie przez studenta wszystkich wymaganych efektów uczenia się potwierdzone uzyskaniem co najmniej 120 punktów ECTS (co jest równoznaczne z uzyskaniem pozytywnych ocen końcowych z wszystkich przedmiotów, zaliczeń praktyk i staży oraz seminariów przewidzianych w programie kształcenia dla danego kierunku, z zastrzeżeniem różnic wynikających ze studiów odbywanych w trybie indywidualnego programu studiów) oraz uzyskanie pozytywnej oceny złożonej pracy dyplomowej przez promotora i recenzenta.

2.3.2. Forma i przebieg egzaminu

Egzamin dyplomowy na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Ekonomia* odbywa się według zasad ustalonych w Regulaminie studiów.

2.3.3. Zakres egzaminu oraz zasady weryfikacji i oceny egzaminu

Egzamin dyplomowy na studiach *drugiego stopnia* na kierunku *Ekonomia* obejmuje:

- prezentację pracy dyplomowej, w szczególności jej cel, zakres oraz wnioski, wynikające z przeprowadzonych badań,
 - odpowiedź na pytanie recenzenta z zakresu pracy dyplomowej,
 - odpowiedź na pytanie z zakresu przedmiotów podstawowych,
 - odpowiedź na pytanie z zakresu przedmiotów kierunkowych,
- Pytania, o których mowa powyżej, student wybiera losowo.

Student studiów *drugiego stopnia* na kierunku *Ekonomia* zdał egzamin dyplomowy jeśli uzyskał oceny co najmniej dostateczne z wymienionych wyżej elementów egzaminu.

3. Zasady rejestracji na kolejny semestr

Rejestracja studenta na kolejny semestr następuje na podstawie informacji z systemu e-dziekanat dotyczących osiągnięć studenta. Student uzyskuje wpis na kolejny semestr jeśli uzyskał wymaganą liczbę punktów ECTS. Dopuszczalny łączny deficyt punktów ECTS to 12 punktów. Szczegółowe zasady rejestracji na semestr określa *Regulamin studiów*.

4. Zasady obowiązujące przy wyborze grupy zajęć obieralnych

Zapisy na zajęcia obieralne odbywają się za pośrednictwem systemu e-dziekanat. Student ma możliwość wyboru przedmiotu nie później niż na dwa miesiące przed rozpoczęciem zajęć. O wpisaniu studenta na listę decyduje kolejność zgłoszeń. Minimalna liczba studentów wymagana do uruchomienia zajęć celem realizacji przedmiotu określana jest Zarządzeniem Rektora w każdym roku akademickim i wynika z formy realizacji przedmiotu.

5. Procedura weryfikacji efektów uczenia się, egzaminów i obron prac dyplomowych w trybie zdalnym

Zaliczenia i egzaminy kończące określone zajęcia oraz egzaminy dyplomowe na Wydziale Ekonomii i Finansów, mogą być przeprowadzane w trybie zdalnym, przy czym:

- W okresie nadzwyczajnego stanu funkcjonowania Uczelni wywołanego zagrożeniem wirusem SARS-Cov-2 przeprowadzenie egzaminów w trybie regularnym, możliwe jest po wydaniu rekomendacji - dotyczących przeprowadzania tych egzaminów - przez Ministerstwo Zdrowia, Główny Inspektorat Sanitarny lub Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego; wówczas decyzje o ich przeprowadzeniu podejmuje Rektor,
- Po zakończeniu okresu zawieszenia kształcenia wprowadzonego w związku z zagrożeniem wirusem SARS-Cov-2 możliwe jest przeprowadzenie zaliczeń i egzaminów w trybie regularnym po uzyskaniu zgody Rektora.
- Wniosek o przeprowadzenie zaliczeń i egzaminów kończących określone zajęcia oraz egzaminów dyplomowych w trybie regularnym składa prowadzący zajęcia oraz promotor do dziekana. We wniosku należy wskazać uzasadnienie przeprowadzenia zaliczeń i egzaminów w trybie regularnym.
- Przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów w trybie zdalnym na określonym kierunku, poziomie i profilu, po dniu 30 września 2020 r. może być prowadzone w przypadku spełnienia na danym kierunku warunków dotyczących kształcenia na odległość określonych w ustawie - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce oraz w rozporządzeniu Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 27 września 2018 r. w sprawie studiów (Dz. U. z 2018 r. poz. 1861, z późn. zm.).

Przeprowadzenie weryfikacji osiągniętych efektów uczenia się określonych w programie studiów, w szczególności przeprowadzanie zaliczeń i egzaminów kończących określone zajęcia oraz egzaminy dyplomowe, może odbywać się poza siedzibą Uczelni z wykorzystaniem narzędzi informatycznych w trybie zdalnym.

Zaliczenia i egzaminy prowadzone w sposób zdalny, kończące określone zajęcia realizowane w danym roku akademickim przeprowadzane są w terminach określonych przez Rektora w zarządzeniu dotyczącym organizacji roku akademickiego.

Weryfikacja osiągniętych efektów uczenia się w trybie zdalnym przeprowadzana jest przy użyciu narzędzi informatycznych odpowiednich do weryfikacji danego efektu uczenia się określonego w sylabusie danego przedmiotu.

Prowadzący zajęcia (za zgodą koordynatora przedmiotu) może zmienić określone w sylabusie danego przedmiotu metody weryfikacji efektów uczenia się, jeżeli zmiana jest konieczna do przeprowadzenia zaliczenia lub egzaminu w trybie zdalnym. Zmiana metod weryfikacji efektów uczenia się zgłaszana jest do dziekana celem odnotowania w dokumentacji danego kierunku.

Prowadzący dane zajęcia zobowiązany jest do przedstawienia studentom metod weryfikacji efektów uczenia się prowadzonych w trybie zdalnym oraz narzędzi i innych uwarunkowań zdalnej realizacji zaliczenia przedmiotu nie później niż na dwa tygodnie przed rozpoczęciem sesji egzaminacyjnej lub planowanym terminem zaliczenia.

Forma zaliczenia/egzaminu powinna być jednakowa dla wszystkich studentów uczestniczących w zaliczeniu lub w egzaminie z danego przedmiotu przeprowadzanego w trybie zdalnym, z wyjątkiem studentów niepełnosprawnych dla których forma zaliczenia i egzaminu powinna być dostosowana do potrzeb wynikających z rodzaju ich niepełnosprawności.

Zasady oraz narzędzia informatyczne wykorzystywane do przeprowadzenia zaliczenia/egzaminu powinny zapewnić samodzielność wykonywanych przez studenta zadań.

Szczegółowe zasady weryfikacji efektów uczenia się, egzaminów i obron prac dyplomowych w trybie zdalnym określa *Procedura weryfikacji efektów uczenia się, egzaminów i obron prac dyplomowych w trybie zdalnym* przyjętej na Wydziale Ekonomii i Finansów.

6. Wykaz osób realizujących zajęcia

Lp.	Tytuł/ stopień naukowy/ tytuł zawodowy	Imię i nazwisko prowadzącego przedmiot	Dziedzina(y) nauki / Dyscyplina(y) nauki	Nazwa i rodzaj prowadzonego przedmiotu
1.	Dr hab.	Jan Bednarczyk	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Pośrednictwo finansowe - Metodologia nauk ekonomicznych - Seminarium dyplomowe
2.	Dr	Jolanta Borek		<ul style="list-style-type: none"> - Gospodarowanie kapitałem ludzkim - Polityka regionalna Unii Europejskiej - Strategie rozwoju lokalnego i regionalnego - Regionalne strategie innowacyjne - Instrumenty finansowe Unii Europejskiej - Statystyka lokalna i regionalna - Finansowanie rozwoju lokalnego i regionalnego - Polityka przestrzenna w kreowaniu rozwoju regionalnego - Zarządzanie usługami społecznymi - Zarządzanie projektami finansowanymi z funduszy UE - Współdziałanie jednostek samorządu terytorialnego - Metody ilościowe w prognozowaniu rozwoju regionalnego
3.	Dr hab.	Regina Borek - Wojciechowska		<ul style="list-style-type: none"> - TQM
4.	Dr hab.	Bożena Borycka		<ul style="list-style-type: none"> - Ekonomia środowiska - Efektywność procesów
5.	Dr	Joanna Bukowska	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Rynek kapitałowy / Capital Market - Finanse międzynarodowe / International Finance - Zarządzanie finansami międzynarodowymi / International Financial Management - International business - Teoria gier i decyzje menedżerskie / Theory of games and managerial decisions - Strategie inwestycji finansowych - Zarządzanie portfelem inwestycyjnym i analizy giełdowe

				<ul style="list-style-type: none"> - Teoria gier i podejmowanie decyzji menedżerskich
6.	Prof. Dr hab.	Sławomir Bukowski	Nauki społeczne/Ekonomia i Finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Rynek kapitałowy / Capital Market - Ekonomia międzynarodowa / International Economics - Finanse międzynarodowe / International Finance - Zarządzanie finansami międzynarodowymi / International Financial Management - Unia monetarna / Monetary union - Finanse Unii Europejskiej / European Union finance - Biznes międzynarodowy / International business
7.	Dr	Galina Cisowska	Nauki humanistyczne/Filologia rosyjska	<ul style="list-style-type: none"> - Język obcy (rosyjski)
8.	Dr	Jarosław Cwyl	Nauki społeczne/Ekonomia i Finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Finanse menedżerskie, - Audyt finansowy, - Zarządzanie kapitałem obrotowym, - Seminarium dyplomowe.
9.	Dr	Ewa Deryńska	Nauki humanistyczne/Filologia angielska	<ul style="list-style-type: none"> - Język obcy (angielski)
10.	Dr hab.	Tadeusz Dyr		<ul style="list-style-type: none"> - Statystyka opisowa II - Metodologia nauk ekonomicznych - Analiza i ocena efektywności projektów infrastrukturalnych - Seminarium dyplomowe
11.	Dr	Barbara Fiedoruk	Nauki społeczne/Ekonomia i Finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Rachunkowość finansowa II - Rachunek kosztów - Rachunkowość zarządcza - Planowanie finansowe - Podatki i rachunkowość podatkowa -
12.	Dr	Maria Gagacka	Nauki społeczne/Nauki o administracji i polityce/pedagogika	<ul style="list-style-type: none"> - Etyczne aspekty pracy zawodowej - Role menedżerskie
13.	Dr	Katarzyna Kalinowska	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Unia monetarna / Monetary union - Finanse Unii Europejskiej / European Union finance - Biznes międzynarodowy / International business
14.	Dr	Urszula Kosterna	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Pośrednictwo finansowe - Seminarium dyplomowe

15.	Dr hab.	Aneta Kosztowniak	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Bankowość spółdzielcza - Zarządzanie strategiczne w bankach - Rynki finansowe i procesy wzrostu gospodarczego - Pośrednictwo finansowe - Metody oceny projektów gospodarczych - Seminarium dyplomowe
16.	Dr	Grażyna Kozuń-Cieślak	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Makroekonomia II - Ekonomika sektora publicznego
17.	Mgr	Aldona Krzos-Kaczor	Nauki humanistyczne/Filologia angielska	<ul style="list-style-type: none"> - Język obcy (angielski)
18.	Dr	Marzanna Lament	Nauki społeczne/Ekonomia i Finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza sprawozdań finansowych - Standardy sprawozdawczości finansowej
19.	Dr hab.	Aleksander Lotko		<ul style="list-style-type: none"> - Informatyka w zarządzaniu
20.	Dr hab.	Małgorzata Lotko		<ul style="list-style-type: none"> - Elementy doskonalenia jakości - Ekonomiczne aspekty bhp - Projektowanie systemów zarządzania - Techniki szkolenia i prezentacji
21.	Dr	Radosław Luft	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Badania operacyjne - Gry decyzyjne - Komputerowe wspomaganie jakości
22.	Dr hab.	Wiesław Macierzyński		<ul style="list-style-type: none"> - Seminarium dyplomowe
23.	Dr	Ewa Markowska-Bzducha		<ul style="list-style-type: none"> - Polityka regionalna Unii Europejskiej - Strategie rozwoju lokalnego i regionalnego - Regionalne strategie innowacyjne - Instrumenty finansowe Unii Europejskiej - Statystyka lokalna i regionalna - Finansowanie rozwoju lokalnego i regionalnego - Polityka przestrzenna w kreowaniu rozwoju regionalnego - Zarządzanie usługami społecznymi - Zarządzanie projektami finansowanymi z funduszy UE - Współdziałanie jednostek samorządu terytorialnego - Metody ilościowe w prognozowaniu rozwoju regionalnego
24.	Dr	Jolanta Markwart	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - HME - Formy konkurencji

25.	Dr hab.	Anna Mężyk	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Metodologia nauk ekonomicznych
26.	Dr	Izabela Młynarzewska-Borowiec	Nauki społeczne/Ekonomia i Finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Ekonomia międzynarodowa / International Economics - Biznes międzynarodowy / International business - Konkurencyjność międzynarodowa gospodarki i przedsiębiorstw / International Competitiveness of economy and enterprise - Innowacje i międzynarodowy transfer technologii / Innovation and international technology transfer - Teoria i analiza cykli koniunkturalnych
27.	Dr	Grażyna Agnieszka Olszewska	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Rynek kapitałowy - Finanse międzynarodowe - Zarządzanie finansami międzynarodowymi - Zarządzanie ryzykiem kursowym - Strategie inwestycji finansowych - Seminarium dyplomowe
28.	Prof. dr hab.	Kazimierz Ortyński	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Ubezpieczenia emerytalne - Rynek reasekuracyjny - Ubezpieczenia majątkowe - Metodologia nauk ekonomicznych - Seminarium dyplomowe
29.	Dr hab..	Magdalena Paździor	Nauki społeczne/Nauki o zarządzaniu i jakości	<ul style="list-style-type: none"> - Podstawy innowacyjności - Projektowanie systemów zarządzania - Projektowanie dokumentacji systemowej
30.	Dr	Jan Piątek	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Rachunkowość finansowa II, - Rachunek kosztów, - Seminarium dyplomowe.
31.	Dr	Ireneusz Pszczółka	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Krajowe i międzynarodowe operacje bankowe - Kalkulacja cen produktów bankowych - Seminarium dyplomowe
32.	Dr	Marek Pypeć	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Audyt w jednostkach sektora publicznego - Seminarium dyplomowe
33.	Dr	Adam Rutkowski	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - System ubezpieczeniowy, - Ubezpieczenia majątkowe, - Ubezpieczenia samochodowe i transportowe, - Ubezpieczenia, - Ubezpieczenia na życie, - Seminarium dyplomowe.

34.	Dr	Elżbieta Siek	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Statystyka opisowa II - Ekonomia międzynarodowa / International Economics - Teorie handlu międzynarodowego / Theories of international trade - Biznes międzynarodowy / International business - Strategie rozwoju biznesu w UE / Strategy of business development in the EU - Analiza rynku pracy - Teoria I analiza handlu międzynarodowego - Analiza makroekonomiczna i sektorowa - Analiza makroekonomiczna w gospodarce otwartej - Rynek pracy a przedsiębiorczość
35.	Dr	Katarzyna Sieradzka	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Ekonomia menedżerska - Makroekonomia - Instytucjonalne uwarunkowania rozwoju przedsiębiorstwa - Formy konkurencji
36.	Dr	Marzena Sobol	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Bankowość spółdzielcza - Rynki finansowe i procesy wzrostu gospodarczego - Pośrednictwo finansowe - Seminarium dyplomowe
37.	Dr hab.	Wojciech Sońta	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Metody wyceny przedsiębiorstwa, - Planowanie finansowe, - Seminarium dyplomowe.
38.	Dr	Paweł Śwital	Nauki społeczne/Nauki prawne	<ul style="list-style-type: none"> - Ochrona własności przemysłowej i prawo autorskie
39.	Dr	Zbigniew Piotr Śleszyński	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Ekonometria i prognozowanie procesów ekonomicznych - Matematyka finansowa - Teoria gier i decyzje menedżerskie / Theory of games and managerial decisions - Prognozowanie i symulacje finansowe - Strategie inwestycji finansowych - Zarządzanie portfelem inwestycyjnym i analizy giełdowe - Analiza portfelowa - Teoria gier i podejmowanie decyzji menedżerskich - Prognozowanie makroekonomiczne - Budowa portfela inwestycyjnego
40.	Dr	Leszek Tarasiński	Nauki społeczne/Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Statystyka opisowa II - Makroekonomia II - Gospodarowanie kapitałem ludzki - Ekonomia matematyczna

				<ul style="list-style-type: none"> - Kapitał zagraniczny MSP - Funkcjonowanie korporacji transnarodowych
41.	Dr	Beata Wieczerzyńska	Nauki społeczne/Nauki prawne	<ul style="list-style-type: none"> - Prawo gospodarcze
42.	Dr hab.	Anna Wolak – Tuzimek	Nauki społeczne/Nauki o zarządzaniu i jakości, Ekonomia i finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Makroekonomia II - HME - Determinanty rozwoju sektora MSP - Innowacyjność przedsiębiorstw - Ekonomia środowiska - Podstawy innowacyjności - Ekonomia jakości - Seminarium dyplomowe
43.	Dr	Łukasz Zięba	Nauki społeczne/Ekonomia i Finanse	<ul style="list-style-type: none"> - Rynek kapitałowy / Capital Market - Finanse międzynarodowe / International Finance - Zarządzanie finansami międzynarodowymi / International Financial Management - Strategie inwestycji finansowych
44.	Dr hab	Jan Zwolak		<ul style="list-style-type: none"> - Strategie rozwoju przedsiębiorstw - Role menedżerskie - Metodologia nauk ekonomicznych
45.	Prof. dr hab.	Żuchowski Jerzy	Nauki społeczne/Nauki o zarządzaniu i jakości	<ul style="list-style-type: none"> - Zrównoważony rozwój i ochrona środowiska - Narzędzia i metody stosowane w zarządzaniu jakością